**Clause de confidentialité**

En raison des responsabilités qui lui sont confiées (à compléter en précisant les responsabilités, elles doivent être les mêmes que celles indiquées sur le contrat de travail initial), Mme/M (indiquer le nom) sera régulièrement conduit à agir et représenter notre entreprise dans ses relations avec les salariés de la société et avec des tiers.

Durant l’exécution de son contrat de travail en date du (indiquer la date)), Mme/M (indiquer le nom) est tenu (e), en plus d’une obligation de réserve générale, à une confidentialité absolue à l’égard de tous les faits dont il pourrait prendre connaissance, en raison de ses fonctions ou de son appartenance à l’entreprise, et qui concerneraient la gestion et le fonctionnement de cette dernière, sa situation et ses projets.

Cette obligation de confidentialité joue à l’égard du tiers mais aussi à l’égard des salariés de l’entreprise.

En cas de non-respect de cette clause, Mme/M (indiquer le nom) pourrait faire l’objet de sanctions disciplinaires ou pénales.

Fait en deux exemplaires à (indiquer la date), le (indiquer la date)

Signature du salarié                                                      Signature de l’employeur

(Précédée de « Bon pour accord »                                        (Précédée de « Bon pour accord »